



Codice fiscale 80005210028
Via San Cristoforo, 3 - 13100 Vercelli
Tel. 0161 590718
Sito Web: www.provincia.vercelli.it
Portale appalti: <https://appalti.provincia.vercelli.it/PortaleAppalti>

PROVINCIA DI VERCELLI

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

PROCEDURA APERTA: S.P. 31 “del Monferrato”. Lavori di realizzazione rotatoria con priorità all’anello, intersezione con la strada comunale via Roma in comune di Stroppiana. CIG A023065495 - CUP D81B23000020003

PREMESSE

Con determinazione dirigenziale n. 621 in data 03/07/2023 è stato approvato il progetto esecutivo;

con determinazione dirigenziale n. 892 in data 20/09/2023 è stata indetta gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs 36/2023, di seguito Codice, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del medesimo decreto.

Luogo di esecuzione: Comune di Stroppiana (VC).

NUTS (Nomenclatura delle Unità Territoriali per le Statistiche dell'Italia): ITC12.

CPV (Vocabolario comune appalti pubblici): 45233128-2 Lavori di costruzione di rotatoria

Responsabile del Procedimento: Ing. Marzio Sguotti.

La presente procedura di gara viene svolta tramite il “Portale Appalti” della Provincia di Vercelli.

NOTA: in caso di discordanza tra i documenti posti a base di gara, prevale quanto riportato nel presente disciplinare.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara
- 2) Elaborati progettuali
- 3) Domanda partecipazione – allegato A
- 4) DGUE – allegato B
- 5) Dichiarazione assolvimento bollo – allegato C
- 6) Dichiarazione costi manodopera – allegato D
- 7) Patto integrità

La documentazione di gara è disponibile e accessibile gratuitamente sul sito internet al seguente link:
<https://appalti.provincia.vercelli.it/PortaleAppalti>

1.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso la piattaforma telematica Portale Appalti, nell'area riservata alla presente gara non oltre 6 giorni dalla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta.

Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

I quesiti, se di interesse generale, saranno, inoltre, pubblicati in forma anonima sul portale.

Gli operatori economici sono invitati a monitorare costantemente l'eventuale aggiornamento.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi degli articoli 29 e 88 del Codice tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico avvengono tramite il Portale appalti. .

E' onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto, alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono utilizzando il domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al sub procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, avvengono presso il Portale appalti.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le data di convocazione delle sedute pubbliche, successive alla prima, e le relative eventuali modifiche saranno rese note mediante pubblicazione su piattaforma "Portale Appalti, almeno tre giorni prima.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto, è costituito da un unico lotto per la natura dell'opera e per motivi legati alla sicurezza stradale.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori per la realizzazione di un'intersezione a raso non semaforizzata su viabilità di tipo extraurbana C1 con priorità all'anello dell'intersezione esistente tra la SP 31 e la strada comunale "via Roma" avente le caratteristiche dettagliatamente descritte negli elaborati progettuali.

IMPORTO LAVORI A BASE DI GARA	a corpo	a misura	totale
<i>lavori</i>	427.284,32	4.551,22	431.835,54
<i>Oneri di Sicurezza non soggetti a ribasso di gara</i>	10.057,33	107,13	10.164,46
<i>Importo complessivo appalto</i>	437.341,65	4.658,35	442.000,00

Il corrispettivo sarà determinato a corpo e a misura mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

CATEGORIE DI LAVORI DI CUI SI COMPONE L'OPERA (prevalente, incorporabili, subappaltabili e non)

Categoria prevalente				
Categoria ex allegato "A" del D.P.R. n. 207/2010			Euro	Classifica
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari	Prevalente	OG 3	442.000,00	II

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di

imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 30, comma 2, allegato II.12 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a euro 37.978,88.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs 36/2023, il CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: CCNL Edilizia.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

3. DURATA DELL'APPALTO

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è di centodieci giorni naturali, consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

La stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 17, comma 8 del Codice di disporre la consegna e l'esecuzione dei lavori in via d'urgenza, nelle more della stipulazione del contratto.

3.2 OPZIONI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di far eseguire all'Appaltatore "prestazioni complementari", analoghe a quelle previste in progetto ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

3.3 REVISIONE PREZZI

In materia di revisione prezzi, si rimanda a quanto disposto dall'art. 60 del Codice e dall'art. 31 del capitolato speciale di appalto.

4. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici che soddisfino le seguenti condizioni minime:

- siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs 36/2023;
- non abbiano assegnato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2011;
- siano in possesso dei requisiti di idoneità per attività attinenti all'oggetto dell'appalto;
- siano in possesso dei requisiti di qualificazione per categoria e classifica richiesti nel presente disciplinare;

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre;

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

Le aggregazioni di rete aderenti al contratto di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti di imprese in quanto compatibile.

5. REQUISITI GENERALI

- Assenza di condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti pubblici di lavori previste dagli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del Codice;
- Insussistenza delle condizioni in materia di conflitto di interessi di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 165/2001;
- insussistenza di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalla normativa vigente;
- rispetto degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 68/1999, oltre al rispetto delle specifiche condizioni previste dal Codice;
- accettazione del patto di integrità allegato al presente disciplinare;
- accettazione del Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera n. 51 del 21/12/2018 del Consiglio Provinciale che vengono rese note mediante accesso on line all'indirizzo internet:

<https://servizi.provincia.vercelli.it/L190/sezione/show/5995?sort=&search=&idSezione=1898&activePage=&> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti generali sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici con sussistenza delle condizioni in materia di conflitto di interessi di cui all'art. 16 del Codice ed all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165.

L'esecuzione dell'appalto comprende lavorazioni rientranti tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 1, comma 53 della L. 190/2012, pertanto, gli operatori economici devono possedere l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, allegato alla documentazione di gara, e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Requisiti del concorrente

Il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) **Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- b) **di possedere l'attestazione SOA per la categoria richiesta nel presente disciplinare**, ai fini della qualificazione;

6.2. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1. lett. a) deve essere posseduto da:

- ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché del GEIE medesimo;
- ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dell'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'attestazione SOA di cui al punto 6.1. lett. b) deve essere posseduto nelle misure previste dagli articoli 92, 93, 94 del Regolamento tenuto conto, per la mandataria, di quanto stabilito dalla sentenza della Corte di Giustizia dell'U.E., 28/04/2022 – causa C/642-20

6.3. INDICAZIONI SU REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 lett.a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il contratto di avvalimento deve dettagliare in modo determinato e specifico i mezzi e le risorse con cui si concretizza l'avvalimento.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e l'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni stabilite dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 47 del capitolato speciale d'appalto. In particolare non è possibile affidare a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, né la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto le lavorazioni o prestazioni subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Alla corresponsione dei lavori eseguiti dal subappaltatore si provvederà ai sensi dell'art. 119, comma 11 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (di cui al punto 2 o altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto).

Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 36/2023, l'operatore economico, indica nell'offerta le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di cui al comma 1, lett. a), b), c) del precitato articolo.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

una garanzia fidejussoria, come definita dall'art. 106, comma 1 del codice pari al 2% dell'importo posto a base di gara (euro 8.840,00), salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso presso *la Tesoreria Provinciale* (INTESA SANPAOLO S.p.A. – filiale di Vercelli viale Garibaldi, 12 - IBAN IT 79 U 03069 10000 100000046619, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile, la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile e l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a euro 33,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 pubblicata al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara/>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al precedente articolo del presente disciplinare.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara verrà svolta mediante sistema di negoziazione telematica a buste chiuse.

Gli operatori economici per la preventiva registrazione e la successiva presentazione dell'offerta dovranno accedere alla piattaforma telematica "PORTALE APPALTI" della Provincia di Vercelli al seguente link: <https://appalti.provincia.vercelli.it/PortaleAppalti> ove sono consultabili, nella sezione sotto indicata i manuali di istruzione:

- Informazioni – Accesso all'area riservata e Istruzioni e manuali.

Per accedere al sistema di negoziazione telematica è necessario possedere una casella di posta elettronica certificata (PEC), la firma digitale e la dotazione tecnica indicata nei manuali.

Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale ec "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del DPR. 445/2000, 65 del D.lgs. 82/2005 nonché del DPCM del 30/03/2009.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4 del D.lgs. 82/2005.

Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

14.1. Per partecipare all'appalto

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire l'offerta **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 17:00 del 16 NOVEMBRE 2023** esclusivamente attraverso il Portale Appalti della Provincia di Vercelli <https://appalti.provincia.vercelli.it/PortaleAppalti> previa registrazione al portale stesso seguendo le istruzioni specificatamente indicate nei manuali d'istruzione sopra citati relativi alla registrazione e alla presentazione offerte, reperibili sul Portale.

In fase di registrazione, l'operatore dovrà fornire i dati richiesti dal sistema.

I soggetti già registrati potranno presentare offerta utilizzando le credenziali in loro possesso, verificando la correttezza dei dati presenti a sistema ed eventualmente aggiornandoli.

Prima di inviare l'offerta i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema, in corrispondenza alle Buste "telematiche" pertinenti (busta amministrativa – busta tecnica – busta economica) la documentazione di seguito specificata.

La suddetta documentazione deve essere caricata a sistema firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore.

L'apposizione di firma digitale non valida sui documenti di gara comporta l'impossibilità di presentare offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.

Il mancato caricamento a sistema, la mancata sottoscrizione secondo le modalità previste nel presente disciplinare o l'errata classificazione della documentazione comportano l'impossibilità di presentazione dell'offerta e quindi di partecipare alla gara.

All'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di "Notifica offerta presentata" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'impresa.

Tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta nè di modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Il Portale Appalti non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio sopra indicato, pertanto, ai soggetti interessati si consiglia di collegarsi al Portale con congruo anticipo rispetto all'orario di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

I concorrenti possono verificare in ogni momento lo stato della procedura collegandosi con le proprie credenziali al Portale Appalti della Provincia di Vercelli.

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. Nei casi previsti dal presente disciplinare è ammessa la produzione della scansione della documentazione originale o della sua copia autentica o della copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'articolo 100 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'art. 101 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70 comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nella piattaforma Portale Appalti, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA
C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

La Documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo il modello di cui all'allegato A al presente disciplinare, resa e sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante/procuratore.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale nell'apposito spazio del modello "allegato C" allegato al presente disciplinare.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – (allegato B)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile, in formato elettronico, al seguente indirizzo:

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>
secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore
Parte precompilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente riporta le informazioni sull'operatore economico partecipante (sezione A), i dati identificativi, il possesso di certificazioni ed attestazioni, la forma di partecipazione, le generalità dei legali rappresentanti (sezione B), l'eventuale ricorso all'avvalimento (sezione C), l'eventuale ricorso al subappalto (sezione D).

Si precisa che, nel caso fossero intervenute, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, cessazioni dalla carica dei soggetti indicati nell'art. 94, c. 3 del Codice e/o si fossero verificati casi di cessioni o acquisizione di aziende o di ramo d'azienda, incorporazioni o fusione societaria, le dichiarazioni sostitutive di cui sopra vanno rese, da parte della società concessionaria, incorporante o risultante dalla fusione anche relativamente ai soggetti cessati dalla carica che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 94, commi 1 e dell'art. 98, comma 3, lett. h) del Codice deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente nella parte II, sezione B "informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico" del DGUE.

La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti (in carica o cessati) indicati al comma 3 dell'art. 94, con indicazione dei dati identificativi degli stessi.

Nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore non voglia rendere tale dichiarazione anche per conto dei soggetti di cui al comma 3, art. 94, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C – parte II

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 4 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

Il DGUE e la documentazione, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inseriti nel portale appalti da parte dell'operatore economico partecipante alla gara, ovvero, in caso di operatori riuniti, dalla mandataria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D – parte II

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione pertinente.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, e deve essere presentato oltre che dal concorrente singolo anche da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazione di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune, e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

15.3. Ricevuta di pagamento del contributo di euro 33,00 a favore dell'ANAC; a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema a seconda delle modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento trasmessa dal Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita, oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale;

15.4. Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo come da modello **allegato C**, in alternativa il concorrente può dimostrare il pagamento come indicato al punto 15.1.;

15.5. PASSOE rilasciato dal sistema FVOE sul portale ANAC (www.anticorruzione.it);

15.6. documento attestante la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice;

15.7. copia dell'attestazione SOA e dell'eventuale certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (nel caso);

15.8. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione delle quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati

15.9. per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione delle quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati

15.10. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione delle quote che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

15.11. (solo nel caso di concorrente che intende usufruire dell'istituto dell'avvalimento):

Tutta la documentazione prevista dall'art. 104 del Codice;

15.12. (eventuale) Dichiarazione da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 14/2019

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 2, comma 1, lettera o\) del decreto legislativo succitato](#) che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

16 OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nel portale appalti a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1.

L'offerta tecnica complessivamente dovrà essere contenuta in un numero massimo di 20 pagine formato A4 numerate progressivamente da 1 a 20, tipo carattere "Arial" dimensione 12, ovvero 10 fogli formato A3 (escluse copertina iniziale e finale). L'offerta può essere corredata da allegati **che non concorrono al limite**

massimo indicato: cronoprogrammi, schemi grafici di dettaglio e di insieme, planimetrie, schemi, sezioni, schede tecniche, tabelle, flussogrammi, istogrammi, depliant, foto ecc.

Qualora l'offerta superi il limite dimensionale sopra indicato, la Commissione non terrà in considerazione, ai fini della valutazione, le pagine dal numero 21 in poi (o 11 in poi se il formato è in A3), (intendendosi per pagina una facciata del foglio) prescindendo dal contenuto indicato nelle pagine superiori al limite.

La relazione sopra richiesta potrà essere corredata di tutti i necessari elementi tecnici e da elaborati grafici (tavole planimetriche, schemi illustrativi, ecc.) atti a descrivere e definire con il maggior dettaglio possibile quanto proposto.

L'offerta tecnica dell'appaltatore costituisce, a tutti gli effetti, obbligo di natura contrattuale. L'appaltatore, pertanto, si obbliga ad adempiere ad ogni prestazione tecnica ed amministrativa prevista nell'offerta tecnica, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto. Il mancato adempimento delle prestazioni oggetto di offerta tecnica, ivi comprese le migliorie di ordine manutentivo e gestionale, costituisce motivo di incameramento della garanzia definitiva.

La relazione dovrà essere impostata per capitoli riconducibili ai criteri di valutazione e relativi sottocriteri illustrati all'art. 18 del presente disciplinare.

La relazione dovrà essere impostata per capitoli riconducibili ai criteri di valutazione e relativi sottocriteri illustrati all'art. 18 del presente disciplinare.

Copia delle certificazioni di cui al criterio 3 dovranno essere inserite nella busta dell'offerta tecnica negli spazi a loro assegnati sul Portale.

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA dovrà essere redatta secondo le istruzioni contenute nel portale, espressa (con un massimo di due cifre decimali), indicando il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara e ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice, l'offerta dovrà includere i costi presunti relativi agli oneri aziendali della sicurezza e della manodopera in relazione al presente appalto.

Il concorrente dovrà inoltre compilare e firmare digitalmente una dichiarazione contenente lo schema di composizione dei costi della manodopera stimata per l'esecuzione del presente appalto come da modello "allegato D" al presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 2 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del Codice

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

La valutazione è demandata ad apposita Commissione giudicatrice che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei criteri e sub-criteri, di seguito specificati.

L'appalto sarà affidato al concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà, seduta stante, ad affidare l'appalto al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà, seduta stante, al sorteggio.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Elemento "A" - OFFERTA TECNICA (max punti 70)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione di natura discrezionale (o qualitativa), quantitativa e tabellare, elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la dicitura "**punti D max**" vengono indicati i "punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la dicitura "**punti Q max**" vengono indicati i "punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di formula matematica. (per questo appalto non sono previsti punteggi quantitativi).

Nella colonna identificata con la dicitura "**punti T max**" vengono indicati i "punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

n°	criterio di valutazione	punti D max	punti Q max	punti T max
1	RELAZIONE TECNICA Il concorrente dovrà presentare una relazione dettagliata con illustrazione: - delle modalità operative per l'esecuzione dei lavori; - della struttura organizzativa (mezzi e risorse); - della qualità e del pregio dei materiali utilizzati (inerti, bitumi, manufatti, ecc.); della gestione della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.	57		
	sub-criteri di valutazione del criterio 1	punti D max	punti Q max	punti T max
1.1	Descrizione dettagliata, ivi comprese eventuali migliorie tecniche inerenti al sub-criterio in questione, sui metodi e criteri tecnico-operativi che il concorrente adotterà per la gestione dei lavori, delle commesse e di rapporti nei confronti della stazione appaltante. <u>Criteri motivazionali</u> <i>Si riterranno più adeguate le offerte nelle quali verrà dato risalto alle differenti scelte tecnico-operative adottate, al numero di interventi svolti in contemporanea, nonché alla disponibilità all'esecuzione di lavorazioni in notturna e/o in giorni non lavorativi (sabato e domenica).</i>	15		
1.2	Descrizione della struttura organizzativa, delle risorse umane in termini di operai e tecnici impiegati nelle lavorazioni e delle attrezzature dei macchinari e delle dotazioni informatiche che s'intende utilizzare, ivi comprese eventuali migliorie	10		

	tecniche inerenti al sub-criterio in questione. <u>Criteri motivazionali</u> <i>Si riterranno più adeguate le offerte nelle quali verrà evidenziata una migliore gestione e razionalizzazione delle risorse, all'organizzazione, all'inquadramento contrattuale, formativo e di trattamento del personale impiegato nelle lavorazioni, in relazione alla tipologia di intervento.</i>			
1.3	Descrizione della validità e pregio dei materiali utilizzati. Dovranno essere rispettati i fattori minimi di qualità e le caratteristiche prestazionali dei componenti, nonché le prescrizioni tecniche descritte nel C.S.A., ivi comprese eventuali migliorie tecniche inerenti al sub-criterio in questione. <u>Criteri motivazionali</u> <i>Si riterranno più adeguate le offerte nelle quali saranno evidenziati gli aspetti ecologici, ambientali, prestazionali, di durabilità e di facilità di manutenzione, nonché le migliorie tecniche come ad esempio: nuovi materiali per la stesa dei conglomerati bituminosi (fibre, additivi, coloranti, ecc.), miglioramento energetico con riduzione dei consumi e implementazioni tecnologiche dell'impianto d'illuminazione (es. telecontrollo), migliorie tecniche per l'aumento della resistenza del nuovo rilevato (es. posa geogriglie).</i>	20		
1.4	Gestione della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., per le diverse fasi lavorative. Descrizione dell'organizzazione del cantiere e delle misure e scelte che verranno adottate, l'impatto del cantiere sulla viabilità ordinaria, al fine della protezione e prevenzione da infortuni e da danni a terzi (utenza stradale). <u>Criteri motivazionali</u> <i>Si riterranno più adeguate le offerte nelle quali è presente una descrizione tecnica completa e particolareggiata del cantiere, ivi comprese proposte migliorative atte a ridurre le interferenze con la viabilità ordinaria, con l'ambiente circostante, limitando i disagi arrecati agli utenti della viabilità stradale e ai fruitori dei fondi agricoli durante le varie fasi lavorative.</i>	12		
2	<u>SALVAGUARDIA AMBIENTALE</u> Misure inerenti all'utilizzo di attrezzature, ivi comprese eventuali migliorie tecniche, di materiali ed altri accorgimenti atti alla sostenibilità ambientale durante le varie attività previste in progetto, e alla gestione dei rifiuti provenienti dalle lavorazioni. Descrizione e caratteristiche dei prodotti e dei mezzi impiegati, con attenzione particolare al rispetto ambientale, nonché al contenimento dell'inquinamento atmosferico e acustico, mediante l'inserimento di elementi di sostenibilità ambientale derivanti dall'utilizzo di tecniche eco-compatibili per l'approvvigionamento, l'uso, lo smaltimento di materiali, prodotti, imballi, ecc. <u>Criteri motivazionali</u> <i>Fermo restando il rispetto di tutte le norme vigenti e di quanto previsto dalle specifiche norme tecniche</i>	8		

	<i>di prodotto, si riterranno più adeguate le offerte in cui le opere verranno eseguite in modo da favorire il trattamento e il recupero dei materiali di risulta nonché al riutilizzo e al riciclo di tali materiali.</i>			
3	POSSESSO CERTIFICAZIONI			5
	sub-criteri di valutazione del criterio 3	punti D max	punti Q max	punti T max
3.1	Possesso certificazione gestione qualità ISO 9001			1
3.2	Possesso certificazione sicurezza e salute sul luogo di lavoro ISO 45001			1
3.3	Possesso certificazione ambientale ISO14001			1
3.4	Possesso certificazione sicurezza stradale ISO 39001			2

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Elementi discrezionali (punti D max)

I punteggi inerenti all'offerta tecnica di **natura discrezionale (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2)** verranno determinati con il metodo "aggregativo compensatore", applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i);

$\sum_n$ = sommatoria

I coefficienti $V_{(a)i}$, verranno attribuiti effettuando la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno (espresso con n. 2 cifre decimali) attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari a ciascun Concorrente per ciascuno dei sub-criteri di valutazione, secondo la graduazione riportata nella tabella seguente.

valutazione	descrizione	coefficiente $V_{(a)i}$
ottimo	argomento richiesto trattato in relazione in modo completo, ben strutturato, chiaro, preciso ed approfondito	1,00
Molto buono	argomento richiesto trattato in relazione ben strutturato, chiaro, preciso ma non completamente approfondito	0,90
buono	argomento richiesto trattato in relazione in modo non del tutto completo o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	argomento richiesto trattato in relazione in modo non del tutto completo e senza particolari approfondimenti	0,70
sufficiente	argomento richiesto trattato in relazione in modo sufficiente o senza completo approfondimento	0,60
Quasi sufficiente	argomento richiesto trattato in relazione in modo sufficiente e senza completo approfondimento	0,50
insufficiente	argomento richiesto trattato in relazione in modo insufficiente	0,40
gravemente insufficiente	argomento richiesto trattato in relazione in modo gravemente insufficiente e poco strutturato	0,30
scarso	argomento richiesto trattato in relazione in modo mediocre e non adeguatamente sviluppato	0,20
Appena	argomento richiesto trattato in relazione in modo carente,	0,10

classificabile	troppo generico, inadeguato	
Non classificabile	argomento non trattato	0,00

La Commissione, ai fini dell'attribuzione del punteggio, valuterà ciascuno degli elementi indicati (sub-criteri) nel suo complesso.

OFFERTA TECNICA – Elementi quantitativi (punti Q max)

Non sono previsti criteri di valutazione con metodo quantitativo.

OFFERTA TECNICA – Elementi tabellari (punti T max)

I punteggi inerenti all'offerta tecnica di **natura tabellare (3.1, 3.2, 3.3, 3.4)** verranno assegnati, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Riparametrazione: Si precisa che, nella presente gara, non si procederà ad applicare il meccanismo della riparametrazione dei punteggi.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Elemento "B" - OFFERTA ECONOMICA (max punti 30)

n°	criterio di valutazione	punti max
4	Offerta economica in diminuzione espressa mediante ribasso percentuale.	30

Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento, pena l'esclusione.

La modalità di calcolo del punteggio economico sarà quella del metodo cosiddetto bilineare.

Il punteggio inerente **all'offerta economica** verrà quindi attribuito mediante le seguenti formule:

per ribassi ≤ alla media aritmetica dei ribassi offerti:

$$C_i = X * A_i / A_{soglia}$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo;

A_i = ribasso offerto dal concorrente iesimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi offerti.

per ribassi > alla media aritmetica dei ribassi offerti:

$$C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo;

A_i = ribasso offerto dal concorrente iesimo;

A_{max} = massimo ribasso offerto;

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi offerti;

X = 0,90.

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il punteggio totale per ogni Concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci relative all'offerta tecnica con quello relativo all'offerta economica, senza riparametrazione.

La stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di un solo concorrente ammesso o di una sola offerta valida.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno **21 novembre 2023 alle ore 9:30**.

La seduta si svolgerà presso la sede della Provincia di Vercelli in via San Cristoforo, 3 – Il piano.

Il portale appalti garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà, all'apertura della busta chiusa elettronicamente concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Detta verifica è effettuata anche se la procedura telematica garantisce di per sé la immodificabilità delle offerte e la tracciabilità di ogni operazione compiuta.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti e, procederà ad inserire tali punteggi nel sistema telematico.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e, dopo averle valutate, inserisce i punteggi nel sistema telematico al fine di redigere la graduatoria della gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulla base dell'affidabilità, della sostenibilità e della realizzazione dell'offerta.

Nel caso di anomalia, il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione Giudicatrice, esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente, e ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Qualora l'offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 13, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata autenticata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura di affidamento o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di affidamento.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il TAR Piemonte per cui è esclusa la competenza arbitrale.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i. e del Regolamento UE 2016/679, si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno trattati sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici per le finalità di gestione della presente procedura aperta e per la successiva gestione dell'affidamento. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il diniego di conferimento dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura. I dati saranno conservati per i controlli dell'ANAC e per finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti previsti dalla normativa vigente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Ing. Marco Acerbo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi art. 21 del D.lgs.
82/2005 e s.m.i.)