



PROVINCIA DI VERCELLI

AREA SEGRETERIA E AFFARI GENERALI - PERSONALE E ORGANIZZAZIONE -
FINANZE E BILANCIO - SOCIO ECONOMICO - AMBIENTE – TURISMO
UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

Proposta N. 2680 / 2022

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1114 DEL 27/12/2022

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (3 ANNI), DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AREA INFORMATICA - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - DA ASSEGNARE ALL'AREA FINANZE E BILANCIO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE.

IL RESPONSABILE P.O.

VISTI:

- il Decreto Presidenziale n. **28** del **12-04-2021** sono state apportate modificazioni al Piano Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023;
- il Decreto Presidenziale n. **70** del **26-10-2021** con il quale sono state apportate "ulteriori" modificazioni al Piano Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023;
- il Decreto Presidenziale n. **86** del **15-12-2021** con il quale sono state apportate "precisazioni e modifiche" al Piano Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. **35** del **30.11.2021** con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022 – 2024, ove non era prevista una programmazione dei fabbisogni di personale, rimandando a successivi atti la sua implementazione anche in rapporto alle cessazioni per pensionamenti che si sarebbero verificate nel corso del 2022;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. **6** del **2.2.2022** con la quale si è disposta la variazione al bilancio pluriennale per l'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno Personale 2022 – 2024;
- il Decreto Presidenziale n. **7** del **2.2.2022** con il quale sono stati approvati i contenuti della relazione in ordine al Piano del fabbisogno di personale per gli anni 2022/2024;
- il Decreto Presidenziale n. **30** in data **19-04-2002** con il quale si è disposto: "[...] di prevedere, conseguentemente - fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione - nel Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022/2024 le assunzioni a tempo indeterminato, di cui al prospetto sottostante, dando atto che le medesime risultano rispettose dei limiti (20,8%) di cui all'art. 4 comma 1 - del DM 11-01-2022 in termini di sostenibilità finanziaria";

- il Decreto Presidenziale n. **57** in data **27-09-2022** con il quale si è disposto: “[...] (4) di *confermare i contenuti dispositivi di cui al Decreto Presidenziale n. 30 del 19-04-2022*;
- con Decreto Presidenziale n. **82** in data **07-12-2022** si è disposto: “[...] (1) di *prevedere, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione - nel Piano triennale del fabbisogni di personale per gli anni 2022/2024 le assunzioni a tempo indeterminato, di cui al prospetto sottostante, dando atto che le medesime risultano rispettose dei limiti (20,8%) di cui all'art. 4 comma 1 - del DM 11-01-2022 in termini di sostenibilità finanziaria. [...]*; (2) di *confermare i contenuti dispositivi di cui al Decreto Presidenziale n. 30 del 19-04-2022 e del Decreto n. 57 del 27-09-2022*; ;

RILEVATO che, con **determinazione dirigenziale n. 946 in data 14.11.2022**, è stato stabilito di indire una procedura di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e determinato (3 anni), di 1 (una) unità di personale, per la copertura del profilo professionale di Istruttore Area Informatica - categoria C - posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e Bilancio;

CONSIDERATO che si è provveduto a dare diffusione del bando medesimo attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on line della Provincia, sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.vercelli.it - Sezione Aree tematiche – Bandi e concorsi – Concorsi per assunzione personale nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, ed “in forma sintetica” sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (BUR Piemonte) per tutta la durata utile;

DATO ATTO che entro il termine del **02-12-2022**, fissato dal Bando, è pervenuta complessivamente n. **1 (una)** domanda di partecipazione;

VISTA la determinazione dirigenziale n. **1013 del 25-11-2022** con la quale si è provveduto a nominare - ai sensi della vigente normativa in materia e sulla base delle disposizioni di cui all'art. 45 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed determinato (3 anni), di n. 1 unità di personale – con profilo professionale di Istruttore Area Informatica - categoria C - posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e Bilancio;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. **1035 del 05/12/2022** , con la quale si è stabilito “[...]) di *approvare l'ammissione al concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e determinato (3 anni) , di n. 1 unità di personale per la copertura di un posto di istruttore area informatica categoria C posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e Bilancio , dei nominativi risultanti dall'allegato prospetto sub A) che forma parte integrante e sostanziale al presente atto; 2) di trasmettere la presente determinazione al Presidente della Commissione Esaminatrice; 3) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito web della Provincia nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di concorso.* ;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 813 del 13-03-2008 - modificato con delibera n. 3748 del 15-09-2008- con delibera n. 412 del 09-03-2009- con delibera Commissariale n. 36 del 17-06-2010 - con delibera n. 19 del 27-07-2011 - con delibera n. 108 del 15-12-2011 - con delibera n. 117 del 22-12-2011 – con delibera n. 1 del 12-01-2012 - con delibera n. 13 del 9-02-2012 - con delibera n. 226 del 20-12-2012 – n. 48 del 23-05-2013 - n. 27 del 20-03-2014 - n. 59 del 29-05-2014 - n. 104 del 01-10-2014 - n. 41 del 30-04-2015 – n. 18 del 11-03-2016 – n. 43 del 19-05-2016 – con Decreto Presidenziale n. 27 del 31-03-2017 - con Decreto Presidenziale n. 85 del 15-12-2021 - con Decreto Presidenziale n. **65 del 15-11-2022**;

DATO ATTO che la Commissione giudicatrice della selezione - concluse le procedure di sua competenza - ha formulato – **con verbale n. 3 in data 27-12-2022** - la graduatoria provvisoria dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione totale (prova scritta e prova orale) riportata da ciascun candidato;

CONSTATATO che Commissione giudicatrice della selezione ha provveduto – **in data 27-12-2022** - alla consegna - al Servizio gestione amministrativa del personale – della documentazione relativa al concorso di che trattasi, comprensiva della graduatoria provvisoria dei candidati

secondo l'ordine dei punti della votazione totale (prova scritta e prova orale) riportata da ciascun candidato;

PRESO atto che le operazioni della commissione si sono svolte in conformità al bando e a tutte le fonti dallo stesso richiamate;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- il decreto n. 74 del 10.11.2021 con cui il Presidente ha approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ed i suoi allegati e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione riferito al medesimo periodo, redatto secondo gli indirizzi programmatici di mandato;

VISTI, altresì,:

- il decreto Presidenziale **n. 38 del 01-06-2022** con il quale il Presidente ha approvato il Piano della Performance 2022-2024 di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 integrato con il Piano dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, demandando ad un successivo atto l'adozione del P.E.G per l'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai responsabili dei servizi per il raggiungimento degli obiettivi di gestione con la suddivisione in capitoli delle categorie di entrata e dei macroaggregati di spesa;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale **n. 35 del 30-11-2021** che ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024 ed il DUP per il medesimo periodo;

DATO ATTO che:

- il provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP 2022/2024 sopra richiamato;
- è stato rispettato l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge 102/2009);
- le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con legge 122/2010, trattandosi di spesa per la costituzione di rapporti di lavoro;
- è stata riscontrata la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;
- è stato rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale, secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 557 e 557 quater, della Legge n. 296/2006;
- con decreto Presidenziale **n. 4 in data 12-01-2022** è stato adottato l'apposito atto che ha attestato l'assenza di personale in soprannumero o in eccedenza;
- è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023 con decreto Presidenziale **n. 8 del 17.02.2021**;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dei verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice **in data 27-12-2022** e di formulare la graduatoria definitiva della selezione pubblica di cui trattasi;

RILEVATO che il dirigente dell' settore Affari Generali Economico Finanziario, con proprio provvedimento n. 327 in data 2.5.2022, ha delegato al dott. Luca Clavarino - ai sensi dell'art 17 - comma 1-bis - del D.L.vo n° 165/2001, così come introdotto dall'art. 2 della Legge 15 luglio 2002, n° 145 e dell'art. 24 – comma 6 – del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi - per il periodo di efficacia dell'incarico di posizione organizzativa: *1. la gestione delle attività e del personale dei seguenti uffici e servizi comprensive della gestione delle risorse strumentali assegnate ai predetti uffici e servizi - Giuridico – organizzativo - Relazioni sindacali e contrattazione aziendale - Gestione Amministrativa del personale e Ufficio rilevazione presenze - Sviluppo e acquisizione risorse umane e delle relative procedure concorsuali - Contenzioso del Lavoro - Procedimenti disciplinari - Ufficio formazione del personale - Gestione economica e previdenziale del personale* *2. la gestione delle procedure e pratiche inerenti il personale provinciale, comprensiva delle determinazioni in ordine alla giustificazione delle assenze;* *3. le operazioni di impegno e liqui-*

dazione delle somme inerenti il "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" derivanti dalla contrattazione decentrata integrativa; 4. le operazioni di impegno e liquidazione delle somme inerenti il "Fondo per il lavoro straordinario" delle somme inerenti il "Fondo per le indennità di trasferta e di missione" e le somme necessarie allo svolgimento delle attività formative interne ed esterne;

DETERMINA

1) di prendere atto dei verbali della commissione giudicatrice della selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Area Informatica - categoria C - posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e bilancio - verbale n. 3 in data 27-12-2022** - dai quali risulta la seguente graduatoria provvisoria:

N.	COGNOME E NOME
1	S.G.

2) di provvedere a formulare la seguente graduatoria definitiva della selezione pubblica per esami per la copertura a tempo pieno e determinato (3 anni) di **n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Area Informatica - categoria C - posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e bilancio** ;

N.	COGNOME E NOME
1	S.G.

3) di procedere, conseguentemente, all'assunzione a tempo pieno e determinato (3 anni) di **n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Area Informatica - categoria C - posizione economica C1 – da assegnare all'Area Finanze e bilancio** – nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria di cui al punto 2;

4) di precisare che:

- il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito ad ogni effetto mediante contratto individuale di lavoro sottoscritto fra il Funzionario delegato del Settore Personale e organizzazione e l'interessato, secondo lo schema in uso;
 - è espressamente stabilito un periodo di prova di 4 (quattro) settimane effettive ai sensi dell'art. 61 – comma 2 del CCNL 16.11.2022, così come previsto dall'art. 10 dell'avviso di concorso;
 - il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale di lavoro, dal C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., dal D.lgs. n. 104/2022 (Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea) nonché dalle norme e disposizioni interne;
 - gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di effettivo inizio del rapporto di lavoro da stabilirsi nel succitato contratto individuale di lavoro, previa acquisizione dei documenti e delle dichiarazioni prescritte dall'art. 24 del CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali;
 - l'unità organizzativa di prima assegnazione sarà indicata nella lettera di assunzione e nel contratto individuale di lavoro;
 - il trattamento economico tabellare è quello relativo alla categoria di appartenenza prevista dal CCNL 16.11.2022 del comparto Funzioni Locali e seguirà le dinamiche retributive contrattualmente previste;
 - su tutte le competenze lorde e sui successivi aggiornamenti, vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali;
 - i diritti e i doveri delle parti in materia di trattamento economico tabellare, giuridico e di fine rapporto sono regolati dalle disposizioni normative vigenti, dai contratti collettivi di lavoro vigenti, dai regolamenti interni di questa Provincia;
- 5) di dare atto che l'assunzione è subordinata alle disposizioni di legge all'atto dell'assunzione;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio per 15 giorni;

7) di dare atto che il presente provvedimento trova impegno di spesa al Capitolo 10008014 del bilancio di previsione per l'anno 2023.

Redattore: PINNA PIERLUIGI

Funzionario/PO: CLAVARINO LUCA

IL RESPONSABILE P.O
CLAVARINO LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI VERCELLI

AREA FINANZE E BILANCIO *VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE*

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1114 DEL 27/12/2022

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (3 ANNI), DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AREA INFORMATICA - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - DA ASSEGNARE ALL'AREA FINANZE E BILANCIO. APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO DEL VINCITORE.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, 5° comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Note: **CAPITOLI STIPENDI**

FAVOREVOLE

Vercelli lì, 27/12/2022

/IL RESPONSABILE P.O.
CONTORBIA GIOVANNA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)