

SETTORE AFFARI GENERALI - ECONOMICO FINANZIARIO - VIGILANZA
SERVIZIO ECONOMATO - CASSA ECONOMALE

PROTOCOLLO N. 27658/2026 DEL 09/09/2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA PER UFFICI PROVINCIALI .
NOMINA RUP**

L'anno duemilaventisei nel mese di settembre il giorno 9 in Vercelli, presso gli uffici Provinciali - Settore Affari generali-Economico Finanziario-Vigilanza, nella qualità di Dirigente.

Atteso che è necessario dare inizio alle procedure amministrative per la fornitura in oggetto;

Visti:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i ed in particolare gli articoli 5 e 6;
 - il D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 e s.m.i, in particolare l'articolo 15 comma 1, il quale dispone che "*per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano [...] un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione*" che è "*nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa [...] tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima [...] . Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio*";
 - il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;
- Ritenuta propria la competenza a provvedere;

NOMINA

la dipendente Dr.ssa Donatella BRUSTIO funzionario EQ del Servizio Economato della Provincia di Vercelli quale RUP per le procedure relative alla fornitura di cui in oggetto

Vercelli, il 09/09/2026

Sottoscritta dal Dirigente
VANTAGGIATO PIERO GAETANO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)