

SETTORE LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO AMMINISTRATIVO LLPP

Proposta N. 2818 / 2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1219 DEL 01/09/2026

OGGETTO: "FORNITURA DI STAMPE PER CARTELLONISTICA STRADALE PER SEGNALAZIONE DI EVENTUALI CANTIERI STRADALI TEMPORANEI" APPROVAZIONE CONTABILITA' SEMPLIFICATA RELATIVA AL 1° ACCONTO DELLA DITTA S.PE.GI. S.N.C. DI MASSIMO PELLONE E MARCO DENTELLO CIG: BC6E90C238

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- L'istruttoria concernente l'intervento in oggetto è stata assegnata al **Servizio Viabilità**;
- il Responsabile del Procedimento, con la collaborazione dell'istruttore ad hoc individuato, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/90 ha perfezionato l'iter istruttorio e, con **Nota Prot. N. 26077 del 27/08/2026** ha proposto l'adozione di un provvedimento di **approvazione contabilità semplificata 1° acconto** per la fornitura di cui all'oggetto, trasmettendo tale proposta al sottoscritto Responsabile attraverso il sistema informatico di gestione degli atti amministrativi in uso nell'ente;

VISTA la Determina Dirigenziale n. **1107 del 05/08/2026** recante a oggetto "FORNITURA DI STAMPE PER CARTELLONISTICA STRADALE PER SEGNALAZIONE DI EVENTUALI CANTIERI STRADALI TEMPORANEI. APPROVAZIONE LETTERA D'INVITO E DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DI FORNITURE E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, ALLA DITTA S.PE.GI. S.N.C. DI MASSIMO PELLONE E MARCO DENTELLO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 2.440,00 CIG: BC6E90C238" è stata impegnata la somma di Euro **2.000,00**, oltre IVA di legge, per la fornitura in oggetto, affidandola alla ditta **S.PE.GI. s.n.c. di Massimo Pellone e Marco Dentello con sede in Corso Fiume, 38 – 13100 VERCELLI P.I. 01710860022**;

CONSIDERATO CHE:

- secondo l'allegato II.14 art. 36, c.3 del D.Lgs 36/2023 per le forniture e i servizi è consentita la tenuta di una contabilità semplificata, previa verifica da parte del direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) della corrispondenza del materiale fornito con quanto fatturato, tenendo conto degli invii effettivamente eseguiti;
- la prestazione si è svolta in conformità con le norme contrattuali ed alle condizioni impartite dal DEC, coincidente con il RUP;
- la Ditta **S.PE.GI. s.n.c. di Massimo Pellone e Marco Dentello con sede in Corso Fiume, 38 – 13100 VERCELLI P.I. 01710860022** ha regolarmente fornito parte del materiale;
- il DEC ha verificato la contabilità semplificata inerente il 1° acconto ricevuto della fornitura, per l'importo complessivo di Euro **870,79 (imponibile Euro 713,76 + IVA al 22% di Euro 157,03)**;

PRESO ATTO della necessità di procedere alla approvazione della contabilità semplificata relativa al 1° acconto di "FORNITURA DI STAMPE PER CARTELLONISTICA STRADALE PER SEGNALEZIONE DI EVENTUALI CANTIERI STRADALI TEMPORANEI"

VISTI:

- lo Statuto Provinciale vigente;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto del Presidente n. 89 del 31-08-2023;
- Il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici"
- La L. n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

VISTA la proposta di avvio del procedimento **Prot. N. 26077 del 27/08/2026**, formulata dal Responsabile del Procedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1 **di dare atto** che ai sensi dell'articolo 36, comma 3, dell'Allegato II.14 al D.Lgs. 36/2023, è ammessa la tenuta di una contabilità semplificata per le forniture; resta fermo l'obbligo per il Direttore dell'Esecuzione del Contratto di accertare la piena corrispondenza qualitativa e quantitativa tra le prestazioni rese e le previsioni contrattuali;
- 2 **di approvare** la contabilità semplificata allegata per il 1° acconto della fornitura ricevuta, per un importo pari ad Euro **713,76**, oltre IVA di legge, citato in parte narrativa;
- 3 **di dare atto** che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto previa ricezione di regolare fattura elettronica;
- 4 **di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
- 5 **di approvare** e rendere efficace, operativa ed eseguibile in tutte le sue parti, nessuna esclusa, la proposta Prot. n. **26077 del 27/08/2026** formulata dal Responsabile del Procedimento e conservata agli atti d'ufficio;
- 6 **di dare atto** che il presente documento è inserito nel fascicolo del titolare provinciale Classificato al n. 23-02 fascicolo n. 2024/36.1.2;
- 7 **di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i;

AVVERTE

Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

Redattore: MAZZOCCHI FRANCESCA

Funzionario/Incaricato di E. Q.: MANTOVANI RACHELE

IL DIRIGENTE
ACERBO MARCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

