

SETTORE AFFARI GENERALI - ECONOMICO FINANZIARIO - VIGILANZA  
SERVIZIO FINANZE - PATRIMONIO - INVENTARIO

Proposta N. 2941 / 2026

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1267 DEL 16/09/2026**

**OGGETTO: CESSIONE IN PROPRIETA' DI PC PORTATILE DI SERVIZIO DELL  
VOSTRO 14 3000 RICONDIZIONATO GRADO A+ ALLA DIPENDENTE  
PROVINCIALE DOTT.SSA DONATELLA BRUSTIO PER EURO 250,00**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

L'istruttoria concernente l'intervento in oggetto è stata assegnata al Servizio Patrimonio ed il responsabile del procedimento è la dott. Piero Gaetano Vantaggiato,

la dipendente provinciale dott.ssa Donatella Brustio, in pensione dal 01/10/2026, ha chiesto, con nota prot. Prov. n. 27622 del 09/09/2026, agli atti d'ufficio, la cessione in proprietà del PC portatile DELL Vostro 14 3000, ricondizionato grado A+, assegnato nel 2022 quale dotazione di servizio;

il prezzo del PC è di Euro 250,00, secondo la stima effettuata dal Servizio Sistemi Informativi, depositata agli atti d'ufficio (prot. Prov. n. 28234 del 15/09/2026) e risulta congruo, tenuto conto che si tratta di PC ricondizionato, già in dotazione all'utente;

Acquisito il parere favorevole del Dirigente (agli atti d'ufficio unitamente alla quotazione – prot. Prov. n. 28234 del 15/09/2026);

Dato atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 14, - *Beni mobili fuori uso*, del vigente Regolamento provinciale per l'inventario dei beni, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 119 del 24/141/2008, all'inventario dell'Ente verrà annotata la dichiarazione che il bene verrà alienato con relativo scarico;

Tenuto conto che il ritiro del bene avverrà a cura e spese della richiedente senza alcun onere per la Provincia;

Visti:

- la L. n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la Delibera del Consiglio Provinciale n. 40 del 17/12/2025 con cui è stato approvato il D.U.P. 2026-2028;
- il bilancio pluriennale 2026-2028, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 41 del 17/12/2025 e successive variazioni, dove sono stanziati le risorse finanziarie necessarie per effettuare il servizio in oggetto;

- il P.E.G. 2026-2028 approvato con decreto del Presidente n. 5 del 20/01/2026;
- il TUEL n. 267/2000 sull'ordinamento EE.LL – artt. 179
- il vigente Regolamento provinciale per l'inventario dei beni, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 119 del 24/141/2008 – 2° comma dell'art. 14 *Beni mobili fuori uso*;

Considerato che il presente provvedimento

è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;

non presenta situazioni di conflitto d'interesse;

è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Per le motivazioni ivi indicate

### **DETERMINA**

di cedere in proprietà alla dipendente provinciale dott.ssa Donatella Brustio, che dal 01/10/2026 sarà in pensione, PC portatile DELL Vostro 14 3000, ricondizionato grado A+, assegnato nel 2022 quale dotazione di servizio, per l'importo di Euro 250,00, dando atto che nell'inventario provinciale verrà annotato il discarico con la dichiarazione che il bene è stato alienato;

di accertare l'importo di Euro 250,00 al Titolo IV Entrate in conto capitale – Tip. 40400 - Cap. 40002200 *Introiti per alienazione di beni mobili* del bilancio provinciale 2026;

di dare comunicazione del presente atto all'interessata, che provvederà a propria cura e spese al ritiro del bene.

### **AVVERTE**

Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 30 (trenta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini entrambi decorrenti dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

Redattore: LAMBERTI PAOLA

Funzionario/Incaricato di E. Q.:

**IL DIRIGENTE**  
**VANTAGGIATO PIERO GAETANO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



PROVINCIA DI  
VERCELLI

\*\*\*\*\*

**AREA FINANZE E BILANCIO**  
***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE***

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1267 DEL 16/09/2026**

**OGGETTO: CESSIONE IN PROPRIETA' DI PC PORTATILE DI SERVIZIO DELL VOSTRO 14  
3000 RICONDIZIONATO GRADO A+ ALLA DIPENDENTE PROVINCIALE DOTT.SSA  
DONATELLA BRUSTIO PER EURO 250,00**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, 5°  
comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Note: CAP. 40002200 / 2026 ENTRATA

**FAVOREVOLE**

Vercelli lì, 16/09/2026

L'INCARICATO DI E. Q.  
CONTORBIA GIOVANNA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)